

Til DUS' forretningsudvalg

Den 15 december 2020

Referat af møde i Danske Underviserorganisationers Samråd

Tid: Mandag den 14. december kl. 13.00-14:45

Dagsorden

1. Meddelelser
2. BUPL og DUS/DLI
3. DUS' budget for 2021
4. Erfaringer ift. digital nødundervisning under Covid-19
5. Ramme for organisationernes input til møder i DUS' forretningsudvalg
6. Eventuelt

Deltagere

Gordon Ørskov Madsen, Danmarks Lærerforening
Dorte Lange, Danmarks Lærerforening
Camilla Gregersen, DM
Uffe Rostrup, Frie Skolers Lærerforening
Monica Lendal Jørgensen, Frie Skolers Lærerforening
Thomas Kepler, Gymnasieskolernes Lærerforening
Hanne Pontoppidan, Uddannelsesforbundet
Morten Bay, Uddannelsesforbundet
Elisa Rimpler, BUPL

Afbud

Tommy Dalegaard Madsen, DM
Elisa Rimpler forlod mødet efter dagsordenens punkt 2.

Fra sekretariatene deltog

Gitte Grønnemose Butler, Gymnasieskolernes Lærerforening
Samt Ramus Møller fra DUS' sekretariat.

Punkt 1 Meddelelser

Vedlagt

Bilag 1: Referat af møde i DLF den 14. september 2020

Bilag 2: Referat af møde i arbejdsgruppen vedr. arbejdsmiljø den 19. oktober 2020

Bilag 3: Referat af møde i arbejdsgruppen vedr. arbejdsmiljø den 25. november 2020

BESLUTNING

Der blev ikke givet yderligere meddelelser under dagsordenspunktet.

Punkt 2 BUPL og DUS/DLI

Vedlagt

Ingen bilag.

Sammenfatning

BUPL ønsker at udtræde af samarbejdet i DUS' forretningsudvalg. BUPL ønsker dog fortsat at være med i samarbejdet om Danske Lærerorganisationer International (DLI).

Indstilling

Arbejdsudvalget indstiller til forretningsudvalget,

- at forretningsudvalget tager stilling til BUPL's ønske om fortsat at være en del af samarbejde om DLI mod en fortsat forholdsmæssig medfinansiering
- at forretningsudvalget tager stilling til BUPL's ønske om at udgå af DUS' øvrige aktiviteter pr. 31. december 2020 (bemærk beskrivelsen i sagsfremstilling ift. ISTP og topmøde om trivsel).

Sagsfremstilling

BUPL har henvendt sig til DUS' sekretariat om muligheden for at udtræde af det formelle samarbejde i DUS' forretningsudvalg men forblive en del af samarbejdet om DLI. Spørgsmålet er ligeledes drøftet mellem BUPL's og DUS' formænd.

Modellen vil medføre, at BUPL fortsat medfinansierer udgifterne til DLI-kontoret. Den budgetpost udgør normalt i størrelsesordenen 70-80 pct. af de samlede udgifter i DUS. For 2021 forventes udgifterne til DLI at være 694.000 kr. Beløbet fremskrives som de øvrige budgetposter årligt med KL's forventede lønudvikling.

Til orientering fremgår det af vedtægterne for DUS', at en organisation kan udtræde med 6 måneders varsel. Det fremgår ligeledes, at en udmeldt organisation ikke har krav på nogen del af erlagt kontingent eller på samrådets øvrige midler.

Da BUPL fortsat ønsker af være med i samarbejdet om DLI, der udgør størstedelen af kontingentet til DUS, kan man lægge den fortolkning, at BUPL ikke udtræder fuldt og helt af samrådets aktiviteter og dermed ikke er omfattet af de 6 måneders varsel.

Politisk ophæng for DLI

Det er DUS' forretningsudvalg, der fastlægger de politiske og strategiske retningslinjer for DLI.

Rent praktisk vil BUPL fortsat deltage i de dagsordenspunkter på møder i DUS' forretningsudvalg, hvor der træffes beslutninger om DLI's virke, ligesom BUPL også fortsat vil være med i arbejdsgruppen DLI.

Som udgangspunkt er det forretningsudvalgets behandlinger af de toårige overordnede prioriteter for DLI's virke. De nuværende prioriteringer blev vedtaget den 2. marts 2020 og gælder for 2020 og 2021.

BUPL vil ved behandlingen af kommende prioriteringer have stemmeret på linje med organisationerne i DUS, Beslutningen om BUPL's fortsatte medlemskab af DLI medfører i praksis ikke en anden vægtning af stemmer o.a. ift. behandlingen af DLI's målsætninger og prioriteringer end i dag, hvor BUPL er fuldgældigt medlem af DUS.

Det bemærkes, at BUPL også ønsker fremover at deltage i arbejdet omkring planlægning af og deltagelse i EP's årlige International Summit on the Teaching Profession samt de nationale konferencer, DUS holder i samarbejde med Undervisningsministeriet som opfølgning herpå. Ift. andre DLI-relaterede dagsordenspunkter af mere orienterende karakter (f.eks. EU-Kommissionens landespecifikke henstillinger) vil BUPL have mulighed for at se materiale og komme med evt. skriftlige bemærkninger til møderne, ligesom BUPL som hidtil også fremover ønsker at være medafsender på f.eks. internationale høringssvar gennem DLI.

Endvidere ønsker BUPL fortsat at indgå i planlægningen og afholdelsen af DUS' trivselstopmøde i det tidlige efterår/sene forår 2021, som DUS besluttede på mødet den 28. september 2020.

Økonomi

Ved en udtrædelse af DUS vil BUPL ikke længere betale det samlede årlige kontingent pr. medlem.

BUPL vil i stedet betale et årligt tilskud til DLI's arbejde, vægtet efter medlemstal. De samlede udgifter til DLI fremgår som en særskilt post i budgetterne for DUS og fremskrives med KL's forventede lønudvikling. For 2021 forventes udgifterne til DLI isoleret set at udgøre i størrelsesordenen 4,57 kr. pr. medlem. Det vil for BUPL i princippet være en besparelse på i størrelsesordenen 1,9 kr./medlem ift. et fuldt medlemskab af DUS (jf. budgettet i dagsordenens punkt 3 for den forventede udvikling i DUS' kontingent for 2021).

Konsekvensen af BUPL's udmelding af DUS vil være en mindre stigning i kontingentet for de øvrige organisationer på i størrelsesordenen 0,75 kr. pr. medlem i 2021. Den stigning ville alt andet lige være markant større, hvis BUPL ikke fortsat medfinansierede DLI.

Forretningsudvalget besluttede på mødet den 28. september 2020, at udgifterne til et topmøde om trivsel skulle finansieres af den på den tid opsparede egenkapital.

Videre proces

Der er i budgettet for DUS 2021 taget afsæt i, at BUPL alene medfinansierer DLI.

BESLUTNING

Forretningsudvalget imødekom BUPL's ønske. BUPL er således også fremover en del af samarbejdet ift. DLI mod en forholdsvis medfinansiering af udgifterne. BUPL deltager på lige fod med organisationerne i DUS' forretningsudvalg i beslutninger om DLI's virke. Ved andre DLI-relaterede dagsordenspunkter vil BUPL have mulighed for at komme med skriftlige bemærkninger.

Fra 1. januar 2021 deltager BUPL ikke i de fælles forberedelser ift. ISTP samt de nationale konferencer i forlængelse heraf. Hvis der i ISTP indgår temaer om 0-6 års-området, tages der kontakt til BUPL.

BUPL udtræder samtidig fra 1. januar 2021 af de øvrige aktiviteter i DUS, herunder også det topmøde om trivsel, der er under udarbejdelse.

De øvrige organisationer i DUS bemærkede, at man trods BUPL's ønske om at reducere sit engagement i DUS fortsat har et interessefælleskab.

Punkt 3 DUS' budget for 2021

Vedlagt

Bilag 1: forslag til Budget 2021

Sammenfatning

Forretningsudvalget forelægges forslag til Budget 2021 for DUS samt forslag til kontingent

Indstilling

Arbejdsudvalget indstiller til forretningsudvalget,

- at budgettet for 2021 godkendes (bilag 1)
- at kontingentet for 2021 fastlægges til 7,25 kr.

Sagsfremstilling

Forretningsudvalget forelægges forslag til budget for 2021 samt til fastsættelse af organisationernes kontingent (jf. bilag 1).

I udarbejdelsen af budgettet har sekretariatet anvendt KL's fremskrivningstal for lønudviklingen. Sekretariatet har ligeledes budgettet efter, at BUPL fra 1. januar 2021 alene medfinansierer sin forholdsvis andel af udgifterne til DLI.

Der er under møder og rejser budgetteret med udgifter til afholdelse af et internat for DUS' forretningsudvalg samt et mindre budget til oplægsholdere på 20.000 kr. Det bemærkes, at størstedelen af det budget forventes at blive anvendt ift. internatet. I det omfang drøftelserne om temaindlæg fra organisationerne på forretningsudvalgets møder også medfører ekstra udgifter til oplægsholdere, kan det være vanskeligt at afholde inden for det afsatte budget (jf. dagsordenspunkt 5).

Forretningsudvalget godkendte på mødet den 28. september 2020, at de forventede udgifter på i størrelsesordenen 140.000 kr. til et topmøde om børn og unges trivsel i uddannelsessystemet finansieres af den på det tidspunkt opsparede egenkapital. I og at udgiften først forventes afholdt i 2021, indgår den som en særskilt post i budgettet. Udgiften finansieres fortsat fuldt og helt af egenkapitalen.

DUS har løbende budgetteret efter en stabil egenkapital på i størrelsesordenen 100.000 kr. for at give en vis grad af politisk råderum inden for budgetåret. Den målsætning opfyldes ikke med det foreslåede budget. I lyset af, at kontingentet allerede forventes at stige i 2021, foreslås det, at reguleringen af egenkapitalen tages op igen ved fastlæggelsen af budgettet for 2022.

I det omfang forretningsudvalget i løbet af budgetåret 2021 ønsker at igangsætte yderligere aktiviteter, vil de som udgangspunkt skulle finansieres af de deltagende organisationer uden om DUS' budget.

Kontingent

Jf. DUS' vedtægter § 6 beregnes det årlige kontingent som et beløb pr. antal medlemmer ansat i uddannelsessektoren pr. 1. januar, som ikke er studerende eller ledig. Det foreslås, at kontingentet for 2021 fastlægges på 7,25 kr./medlem.

Det er en stigning på 1,5 kr. pr. medlem ift. 2020. Ca. halvdelen af stigningen kan henføres til BUPL's udmelding af DUS. (jf. dagsordenspunkt 2). Den resterende stigning kan henføres til beslutningen om at anvende størstedelen af DUS' egenkapital til at finansiere et topmøde om børn og unges trivsel. Ved fastlæggelsen af kontingentet for 2020 var der således medregnet en reduktion i egenkapitalen.

Til orientering ville det kræve en yderligere kontingentstigning på 0,25 kr. pr. medlem af opfylde hensigten om en stabil egenkapital på 100.000 kr. i 2021 og overslagsårene.

Tilvalgsordningerne

Der er ikke ændret ved budgetteringen ift. tilvalgsordninger om psykisk arbejdsmiljø, psykisk rådgivning og arbejdsskadesager ud over alm. pris- og lønfremskrivning, da der efter regnskabsafslutningen reguleres for de tilmeldte organisationers faktiske forbrug.

Videre proces

Forretningsudvalget forelægges regnskabet for 2020 på et af de første møder i 2021.

BESLUTNING

Forretningsudvalget godkendte forslaget til Budget 2021 samt kontingent.

Det blev på mødet bemærket, at man ikke nødvendigvis vil holde fast i den tidligere beslutning om at bevare en egenkapital på i størrelsen 100.000 kr. over årene. Spørgsmålet tages op igen senest i forbindelse med behandlingen af Budget 2022.

Punkt 4 Organisationernes erfaringer ift. digital nødundervisning under Covid-19

Vedlagt

Bilag 1: GL's præsentation fra mødet den 30. oktober 2020.

Sammenfatning

Forretningsudvalget fortsætter drøftelsen af erfaringer med digital nødundervisning under Covid-19 fra mødet den 30. oktober 2020.

Indstilling

Arbejdsudvalget indstiller til forretningsudvalget,

- at organisationerne hver især orienterer om erfaringer med digital nødundervisning under Covid-19
- at forretningsudvalget drøfter, om erfaringerne evt. giver anledning til fælles initiativer i DUS.

Sagsfremstilling

GL orienterede på mødet den 30. oktober om resultaterne af deres undersøgelse blandt medlemmerne om erfaringerne med digital nødundervisning under Covid-19. Den planlagte efterfølgende drøftelse om organisationernes analyser og erfaringer på området blev på mødet udsat til næste møde i forretningsudvalget.

Drøftelsen skal ses i sammenhæng med tidligere bemærkninger i forretningsudvalget om, at man med Covid-19 var tvunget ud i at gøre sig erfaringer med digital nødundervisning. Den væsentlige drøftelse er herefter, hvordan man bruger de erfaringer til at skabe kvalitet i undervisningen og ikke blot gøre undervisningen billigere. Her kunne der være en fordel i en fælles koordinering blandt underviserorganisationerne.

Der lægges op til, at organisationerne under dagsordenspunktet orienterer om egne analyser og undersøgelser inden for området. Med fordel kan erfaringerne holdes op mod resultatet af GL's undersøgelse (jf. referatet af mødet den 30. oktober 2020 samt præsentationen i bilaget).

Videre proces

Til orientering forventes Danmarks Evalueringsinstitut at offentliggøre sin evaluering af de danske erfaringer under Covid-19 efter årsskiftet.

BESLUTNING

Organisationerne orienterede hver især om egne undersøgelser og erfaringer ift. den digitale nødundervisning under Covid-19.

På tværs af organisationerne var der en delt erfaring af,

- at der er gode erfaringer med mulighederne i digital undervisning. Valget af undervisningsform bør dog altid være underlagt den fagprofessionelles didaktiske vurdering og frie metodevalg.
- at den digitale undervisning gør det vanskeligere at understøtte klassefællesskabet og det sociale element. Det er både afgørende for eleverne, kursisterne og de studerendes trivsel, og en væsentlig del af – og en forudsætning for – undervisningen.
- at den digitale undervisning styrker nogle af de sociale uligheder, der i forvejen kan opleves, herunder elever, kursister og studerendes adgang til hjælp i hjemmet, til teknologi, boligstørrelse mm.
- at der i forbindelse med øget digitalisering også er en bekymring for øget kommercialisering af undervisning. Det gælder f.eks. bestemte digitale læringsplatforme, efteruddannelse mm.

Derudover var der en fælles oplevelse af, at medlemmerne i organisationerne har gjort en kæmpe indsats ift. den digitale nødundervisning. Det kan imidlertid også ses på trivslen blandt medlemmerne. Digital undervisning kræver også ressourcer.

Forretningsudvalget besluttede, at man vil udarbejde et fælles papir med underviserorganisationernes holdning på området, der kan bruges eksternt og overfor organisationernes samarbejdspartnere. Danmarks Lærerforening og Gymnasieskolernes Lærerforening udarbejder et første udkast til kommentering blandt de øvrige organisationer.

Forretningsudvalget bemærkede, at man oplever at have gode alliancer med div. forældre-, elev- og studenterorganisationer på området, samt at også organisationer for udsatte børn og unge kunne være alliancepartnere.

Punkt 5 Ramme for organisationernes input til møder i DUS' forretningsudvalg

Vedlagt

Ingen bilag.

Sammenfatning

Forretningsudvalget anmodede på mødet den 28. september arbejdsudvalget om at komme med et forslag til en ramme for, hvordan organisationerne på skift kan have ansvar for en temadrøftelse på møder i forretningsudvalget i 2021.

Indstilling

Arbejdsudvalget indstiller til forretningsudvalget

- at organisationerne i 2021 på skift har ansvar for at arrangere en temadrøftelse på møderne i DUS' forretningsudvalg som beskrevet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Forretningsudvalget har flere gange fastslået, at hjørnестenen i samarbejdet er netværket og dialogen mellem underviserorganisationerne. Derudover kan man samarbejde om indsatser og initiativer, når lejlighederne byder sig.

Forretningsudvalget havde på mødet den 30. oktober 2020 en indledende drøftelse af, hvordan man kan sikre et fælles ansvar for, at organisationernes indsatser og emner af fælles interesse drøftes i DUS' forretningsudvalg.

Der var i forretningsudvalget opbakning til, at organisationerne på skift har ansvar for en temadrøftelse på hvert møde i DUS' forretningsudvalg. Temaerne udvælges af den enkelte organisation med udgangspunkt i, at de skal være relevante for det øvrige DUS.

Som udgangspunkt planlægges der med 6 årlige møder i DUS' forretningsudvalg. Ét af de møder i 2021 vil være et internat. De tilbageværende fem møder modsvarer de fem organisationer i DUS efter, at BUPL alene medfinansierer DLJ.

Ramme for orienteringerne

Organisationerne udvælger selv temaerne for orienteringerne (emner der fylder i organisationen, indsatser mv.). Der tages i udvælgelsen afsæt i, at emnet også skal være relevant for de øvrige organisationer i DUS.

Organisationerne skal inden de konkrete møder orientere arbejdsudvalget om emnet og formålet med orienteringen. Datoen for indmeldingen vil fremgå af en mail fra sekretariatet i forbindelse med udsendelse af referatet af det foregående møde.

Der lægges op til, at møderne i 2021 fordeles efter nedenstående model.

Møde 1	Danmarks Lærerforening
Møde 2	DM
Møde 3	Uddannelsesforbundet
Møde 4	Internat
Møde 5	Frie Skolers Lærerforening
Møde 6	Gymnasieskolernes Lærerforening

Økonomi

Der er i forslaget til Budget 2021 ikke medregnet ekstra udgifter til oplægsholdere til møder i DUS' forretningsudvalg. Evt. udgifter til oplægsholdere finansieres således af den organisation, der er ansvarlig for den konkrete orientering.

Som udgangspunkt forventes det, at orienteringerne kan gives af organisationerne selv.

Videre proces

I planlægningen af dagsordenen til de enkelte møder i 2021 afsættes der plads til temadrøftelser, rammesat af de enkelte medlemsorganisationer.

BESLUTNING

Forretningsudvalget tiltrådte indstillingen.

Punkt 6 Eventuelt

Intet til referat.

BILAG

Møde i DUS' forretningsudvalg

PUNKT 1

REFERAT FOR DLI-MØDE D. 14. SEPTEMBER 2020

Referatet godkendt på DLI-møde den 9. november 2020

Mandag den 14. september 2020 kl. 12:30-15:30

Lokale 411, DLF, Vandkunsten 12

Deltagere: Karen Boldt Aagaard (BUPL), Stig G. Lund (BUPL), Jan Bauditz (DLF), Jens Vraa-Jensen (DM), Anders Svejgaard Pors (GL), Frank Jørgensen (Uddannelsesforbundet), Kristina Aaltonen (DLI), Julian Lo Curlo (DLI).

Afbud: Josua Christensen (FSL)

1. GODKENDELSE AF DAGSORDEN

Beslutning:

- Dagsorden blev godkendt

2. GODKENDELSE AF REFERAT

Bilag: 2.1. Udkast til referat for DLI-møde den 16. juni 2020

Beslutning:

- Referatet for DLI-møde 16/6 2020 blev godkendt

3. RÅDETS KONKLUSIONER OM IMØDEGÅELSE AF COVID-19-KRISEN PÅ UDDANNELSES-OMRÅDET

Bilag: 3.1. Rådets konklusioner om imødegåelse af Covid-19-krisen på uddannelsesområdet

DLI drøftede rådskonklusionerne, som har positive elementer, men også mange mangler. Der er en underlæggende præmis omkring digitaliseringens muligheder, som ikke er i overensstemmelse med erfaringerne fra nedlukningen i foråret. Rådets målsætninger for uddannelsesområdet i forhold til den digitale omstilling, har ikke blik for formålet med uddannelse og undervisning. Deres fokus er for entydigt rettet mod output – færdigheder til arbejdsmarkedet – frem for på formål som dannelse samt pædagogik.

De mangler DLI ser i Rådets konklusioner vedrører blandt andet:

- Vejledningsindsatsen
- Ophavsret og underviserens praksis og ansvar



- Nye former for kommercialisering
- Behovet for efter- og videreuddannelse af undervisere
- Læringsplatformenes styrende rolle og udfordringer med denne
- Manglende perspektiver, som dem vi ellers ser i fx materialet fra Europarådets ”Digital citizenship”

Der er desuden nogle problemer med oversættelserne i fx punkt 11 og 18 i rådshenstillingen. BUPL sender kommentarer til DLI om de oversættelser der er problemer med.

BUPL har i samarbejde med DPU kortlagt anvendelsen af digitale medier i dagtilbud. GL har større initiativer i gang vedrørende digitalisering samt dannelse.

Beslutning:

- *At DLI-organisationerne indsender relevant materiale, som de har udarbejdet, fx policydokumenter, undersøgelser, hørings svar*
- *DLI-kontoret kategoriserer det indsendte materiale og andet materiale inden for forskellige relevante kategorier samt udarbejder baggrundsnotat om Covid-19 med særlig fokus på digitalisering samt på de internationale politiske institutioners positioner m.v.*

4. Det Europæiske Semester: DLI's positioner ift. digital omstilling

Bilag: 4.1. DLI om digital omstilling i forhold til Det Europæiske Semester (første skitse)

Punktet blev drøftet i forlængelse af punkt 3, da de to hænger sammen på flere områder.

Bilaget til punktet blev drøftet, og der blev foreslået følgende tilføjelser m.v. til dokumentet:

- Kommercialisering
- Best practice
- Databeskyttelse og ophavsret
- Investeringer i hardware og software
- Vejledning
- Læringsplatformene som styrende for undervisernes arbejde
- En tydeligere formulering omkring hvad vi mener med merværdi (sidste bullet point)

Beslutning:

- *DLI-medlemmerne fremsender relevant materiale fra medlemsorganisationerne om digitalisering til DLI-kontoret*
- *DLI-kontoret arbejder videre med udkast til DLI-positioner om digital omstilling og uddannelse*
- *DLI-kontoret orienterer DUS FU om arbejdet*



5. Education at a Glance 2020

Bilag: 5.1. DLI-noter (foreløbige) om Education at a Glance 2020 (eftersendes), 5.2. EAG2020 indholdsfortegnelse, 5.3. EAG2020 Readers Guide

De danske data for NEET for Danmark er fortsat høje sammenlignet med mange andre lande. Hensigten med FGU-reformen var ellers at bidrage til at løse det problem.

De danske folkeskoleelevers har det højeste timetal men investeringerne i uddannelse er faldet. Det kan bruges offensivt.

Forskellene i lærer-elev ratio for henholdsvis offentlige og private gymnasier i Danmark ser ikke umiddelbart korrekte ud. Det samme gør sig gældende på dagtilbudsområdet. GL og BUPL ser respektivt nærmere på dette.

Sammenhængen mellem mobning og uddannelsesbaggrund er interessant. Der er nogle underliggende pointer omkring dannelses rolle i uddannelse. GL's dannelsesprojekt undersøger relaterede sammenhænge mellem dannelse og uddannelsesresultater.

Tal for EUX er værd at være opmærksom på, da der er stor politisk interesse, men at det ikke fungerer.

Der er flere af de data der præsenteres i Education at a Glance 2020, som ser underlige ud for Danmark, men også for nogle andre lande.

Beslutning:

- DLI-kontoret udarbejder et notat om Education at a Glance 2020 og inddrager input fra DLI's medlemmer

6. EU-mindsteløn – status

Bilag: 6.1. EFS' høringssvar andenfasehøring, 6.2. Nordiske medlemsorganisationers synspunkter ifm. andenfasehøring, 6.3. Brev fra nordiske hovedorganisationer til Kommissionen

Status for EU-mindsteløn blev drøftet. Der var forslag fremme om at overveje om der bør fremsættes forslag til resolution til ETUCE Conference 2020 (del to i juli 2021) der sætter fokus på den betydning sagen kan have for de forskellige arbejdsmarkedsmodeller i Europa og med fokus på vores visioner for social dialog og fagforeninger i Europa, frem for på det vi er imod (EU-mindsteløn)

Beslutning:

- At DLI drøfter sagens status på kommende møder
- Overveje om der bør fremsættes forslag til resolution på ETUCE Conference 2020 – del II i juli 2021



7. ETUCE Conference 2020

De danske organisationers fælles forberedelse af ETUCE Conference 2020 blev drøftet. DLI indkalder til et møde særlig rettet mod organisationernes principal delegates i november. Organisationerne kan deltage med de repræsentanter de finder relevante.

Beslutning:

- DLI-kontoret indkalder organisationerne til et fælles forberedelsesmøde i løbet af november. Mødet er rettet mod principal delegates, men organisationerne beslutter selv hvem de i øvrigt ønsker at have med til mødet
- Gennem DLI koordineres der løbende i forhold til forberedelserne

8. ORIENTERING FRA DLI-ORGANISATIONER OG SEKRETARIAT

Bilag: 8.1. DLI international kalender 2020

Beslutning:

- Orienteringer er taget til efterretning
- Næste DLI-møde afholdes 9. november i stedet for den 16. november
- DLI-kontoret orienterede om at Europa-Kommissionens forslag til handlingsplan for digital uddannelse samt Meddelelse om et europæisk område for uddannelse 2020 offentliggøres 30. september 2020
- Europa-Kommissionens tematiske arbejdsgruppe for Early Childhood Education and Care offentliggør rapporter og tool kit ultimo november/primo december

9. EVT.

- Der er ikke eventuelle punkter.



Til DUS' arbejdsgruppe vedr. arbejdsmiljø

Den 20. oktober 2020

Referat af Skype-møde i DUS' arbejdsgruppe vedr. arbejdsmiljø

Mandag den 19. oktober 2020 kl.13-14.

Dagsorden

1. BFAs rådsmøde

Rikke fortalte, at der grundet covid-19 er aflyst mange aktiviteter både i 2020 og 2021. En del af de midler, som opspares pga. aflyste, fysiske aktiviteter konverteres til udvidede covid-19-aktiviteter samt det højaktuelle emne; krænkelse. I juni 2021 vil der blive foretaget en midtvejsstatus ift. aktiviteter og midler.

Det blev efterspurgt, om BFA kunne udvikle mere specifikke materialer til risikovurdering af covid-19; materialer der har en arbejdsmiljøvinkel og er anderledes end Sundhedsstyrelsens materialer. Det kunne fx være materialer, der har fokus på at beskytte de ansatte frem for at have fokus på at sikre driften. At man foretager risikovurdering af biologiske agenser og tænker i at reducere effekt.

2. DCUM materiale

Det blev aftalt, at Jørn fremover sender materiale til Inge, som sender videre evt. med kommentar om de temaer, som er særlige arbejdsmiljørelevante.

Jørn fortalte, at klageinstansen mod mobning er blevet evalueret og de udfordringer, som DLF og Skolelederforeningen påtalte, da klageinstansen blev etableret, bliver bekræftet; nemlig at det er meget bureaukratisk og næppe hjælper de børn, som har brug for det. Der bør være mere fokus på forebyggelse frem for at dømme og det er problematisk, at DCUM både er rådgivning og domstol på samme tid.

Bolette spurgte i hvilket regi, der indsamles kommentarer til fx evalueringen af klageinstansen og Jørn fortalte, at det gør der i det Nationale Forum for dialog om trivsel og at det er relations båret, da høringer ofte er ude med ret kort frist.

F.eks. blev der før efterårsferien sendt en høring fra BUVM om rammen for bekendtgørelsen om fremme af god ro og orden i skolen. Høringen har fået kritik for at hastes igennem og i ringere grad end den oprindelige bekendtgørelses ramme tilsidesætter leders mulighed for handling ift. at træffe beslutninger om sanktioner for elever, som ikke overholder skolens ordensregler.

Det blev aftalt, at relevante høringer sendes videre, så der både kan kigges på de undervisningsmiljø-mæssige og de arbejdsmiljø-mæssige konsekvenser. Hvis der kommer flere nuancer på høringssvar, kan man måske i virkeligheden blive mere konkret. *Materiale om mobbeklagenævnet eftersendes.*

3. Nyt fra organisationerne - gensidig orientering

Inge orienterede om, at DLF i øjeblikket er på vej med en pjece om covid-19-erfaringer og herudover er der et spørgeskema på vej om krænkelse.

FSL har informeret en del om risikovurdering ift. covid-19 og har et spørgeskema om sexisme på vej. Herudover er man meget optaget af problemstillinger ift. livestreaming af undervisning fx hvad der sker ift. eventuelt misbrug af lærernes materiale og/eller hvis eleverne optager undervisningen.

GL er også optaget af livestreamings-problematikker ift. risiko for optagelse og forældre som eventuelt lytter med. Der ønskes klarere retningslinjer for dette. Herudover er indretning af arbejdspladser og hjemmearbejdspladser igen blevet et tema, fordi nogle risikerer at skulle undervise mere hjemmefra (en lidt speciel diskussion fordi gymnasielærere ikke har tilstedeværelsespligt).

4. Eventuelt

Psyk-bekendtgørelsen blev kort berørt ift. dens emner og fokus på lederansvar og forebyggelse. Det er godt, at den er kommet, fordi den cementerer, at man (også) kan blive syg af psykiske belastninger på arbejdet. Vi ser frem til vejledninger, som udarbejdes i 2021 og bliver relevante for forebyggelse af psykisk arbejdsmiljø fremadrettet.

Deltagere:

Anne-Marie Otto, Uddannelsesforbundet
Ditte Rask, GL
Bolette Bom, FSL
Rikke Gierahn Andersen, DLF
Inge Larsen, DLF
Jørn Højer-Pedersen, DLF

Afbud fra:

Tine Agenskov, DLF
Hanne Lindbjerg Kristensen, FSL
Morten Theodor Bay, Uddannelsesforbundet
Karsten Kiraz, BUPL

Danske Underviserorganisationers Samråd

Et samarbejdsorgan for landets underviserorganisationer

Sekretariat. Vandkunsten 12. 1467 København K. Telefon 33 11 30 88

Telefontid: Mandag-torsdag 8.30-16. Fredag 8.30-15

Til DUS' arbejdsgruppe vedr. arbejdsmiljø

Den 25. november 2020

Referat fra møde i DUS' arbejdsgruppe vedr. arbejdsmiljø

Onsdag den 25. november 2020 kl.10.30-11.30 på Skype

Dagsorden

1. BFAs rådsmøde

Rådsmødet den 1. december 2020.

Dagsorden er videresendt den 18. november 2020.

Obs - der er som vanligt politisk deltagelse v/ Rikke Gierahn Andersen den første halve time.

2. DCUM-materiale

Materiale om mobbeklagenævnet er videresendt den 20. oktober med referatet fra den 18. oktober.

3. Nyt fra organisationerne

Gensidig orientering.

4. Eventuelt

Input til dagsorden for næste møde.

Deltagere:

Anne-Marie Otto, Uddannelsesforbundet
Bolette Bom, FSL
Rikke Gierahn Andersen, DLF
Tine Agenskov, DLF
Inge Larsen, DLF

Afbud fra:

Hanne Lindbjerg Kristensen, FSL
Ditte Rask, GL
Morten Theodor Bay, Uddannelsesforbundet
Karsten Kiraz, BUPL

Ad punkt 1. BFAs rådsmøde

Rikke Gierahn Andersen kunne fortælle, at hun på møde den 16. november med AT havde givet udtryk for, at organisationerne gerne ville have besked tidligere – og også gerne vil inddrages, når AT iværksætter indsatser eksemplificeret ved det særlige tilsyn på skoler i 11 kommuner, som er sat i gang 1. november.

Herudover fortalte Rikke, at den reviderede version af: "Når klokken ringer" er forsinket, fordi der er nogle afsnit om kemi, som AT ikke kan godkende. Det er meget uheldigt, da mange venter på en ny version.

Ad punkt 2. DCUM-nyt

Tine fortalte kort om høringen vedr. mobbeklagenævnet og hvordan nævnet er blevet brugt. Data kan findes i dagsorden for næste DCUM-møde, som udsendes snarest. DCUMs strategiudkast efter bestyrelsesseminaret er sendt retur for en justering ift. at blive tydeligere på, hvad DCUM kan gøre for organisationerne.

DCUM har søgt forskellige fonde om midler til at etablere et skolelaboratorium, som man fysisk kan besøge forud for nyt skolebyggeri, så ens tanker om løsninger kan afprøves forud for byggeriet.

Rikke bad Tine være opmærksom på kommende DCUM-indsatser ift. undervisningsrepræsentanter.

Ad punkt 3. Nyt fra organisationerne

Inge gjorde opmærksom på, at BFA vil igangsætte en aktivitet omkring et sundt studiemiljø, som man kan melde sig til. Der er opstartsmøde den 9. december og nærmere oplysninger findes i rådsmaterialet.

Der var en kort drøftelse af covid-19 situationen og hvor mange arbejdsskader, der var i organisationerne. Der var nogle, men ikke mange. Inge refererede til Seruminstituttets rapport¹, hvor der står, at ansatte i undervisningsbranchen ikke er mere udsatte for smitte med covid-19 end ansatte i andre brancher eller resten af samfundet.

Bolette nævnte ATs online møde, hvor psyk-bekendtgørelsen blev gennemgået som en enkel og god måde at få tankerne bag bekendtgørelsen præsenteret. I det daglige henviser Bolette til den nye bekendtgørelse, når arbejdsmiljøproblemet fx er uklare krav.

Der blev kort talt om risikovurdering ift. Corona, da der jo ikke er et BFA-skema til det. Inge fortalte, at der i DLFs kommende pjece om covid-19 og arbejdsmiljø er lavet stikordsliste. Den svære risikovurdering er det mentale ift. savnet af den kollegiale sparring og samvær samt frygt for smitte.

Det blev løst drøftet, hvor mange af de gode vaner vi vil fastholde efter Corona dels i forhold til pædagogiske virkemidler i forhold til udeundervisning og opdeling af klasser dels i forhold til online undervisning.

¹ [Covid-19 i Danmark. Fokusrapport: Udbrud på grundskoler \(ssi.dk\)](https://ssi.dk/da/om-ssi/rapporter-og-publikationer/covid-19-i-danmark)

PUNKT 3

Note

	Budget overslag 2023	Budget overslag 2022	Budget forslag 2021	Budget 2020	Forventet Resultat 2020	År til dato i %	Regnskab 2019
INDTÆGTER:							
1 DUS kontingent inkl. DLI	970.581	964.701	959.167	875.236	871.919	99,6	875.236
Indtægter	970.581	964.701	959.167	875.236	871.919	99,6	875.236
UDGIFTER:							
Bidrag til internationalt arbejde (DLI)	727.000	710.000	694.000	684.650	682.515	99,7	670.634
2 Sekretariat (Lønninger mv.)	181.200	176.400	171.600	168.000	168.000	100,0	162.000
Ejendomsudgifter	0	0	0	0	0	-	0
3 Møder og rejser	94.500	27.000	90.000	30.000	3.504	11,7	61.197
Topmøde om trivsel	0	0	140.000	0	0	-	0
Video, pjecer og øvrige udgivelser	0	0	0	0	0	-	32.750
Revision og juridisk assistance	5.400	5.250	5.100	5.150	5.000	97,1	5.000
Udgifter	1.008.100	918.650	1.100.700	887.800	859.018	96,8	931.581
Resultat før renter	-37.520	46.051	-141.534	-12.563	12.900	-	-56.345
4 Nettorenter	-296	-272	-562	6.000	-107	-	5.976
Årets resultat	-37.816	45.779	-142.096	-6.563	12.793	-	-50.369

TILVALGSORDNINGER ARBEJDSKADESAGER

5	Differentieret tillægskontingent vedr. arbejdsskadesager	428.000	417.000	407.000	405.000	398.054	98,3	392.640
	DLF's behandling af arbejdsskadesager	-428.000	-417.000	-407.000	-405.000	-398.054	98,3	-392.640
	Arbejdsskadesager	0	0	0	0	0	-	0

RÅDGIVNING PSYKISK ARBEJDSMILJØ

6	Grundkontingent til dækning af DLF's sekretariatsopgaver vedr. psykisk arbejdsmiljø	1.012.000	988.000	964.000	971.000	949.879	97,8	940.104
	DLF's sekretariatsudgifter vedr. behandling af psykiske rådgivningssager	-1.012.000	-988.000	-964.000	-971.000	-949.879	97,8	-940.104
7	A conto betaling for sager om psykisk rådgivning	834.000	814.000	794.000	805.000	1.140.423	141,7	782.408
	DLF's udgifter til psykologer vedr. psykiske rådgivningssager	-834.000	-814.000	-794.000	-805.000	-1.140.423	141,7	-782.408
	Rådgivning psykisk arbejdsmiljø	0	0	0	0	0	-	0

EGENKAPITAL OVERFØRT OVERSKUD/TAB

	Overført fra tidligere år	68.147	22.368	164.464		151.671		202.040
	Årets resultat	-37.816	45.779	-142.096		12.793		-50.369
8	Egenkapital	30.331	68.147	22.368		164.464		151.671

1 DUS kontingent inkl. DLI

Det ordinære kontingentet udgør 5,75 kr. pr. medlem i 2020 og er budgetteret til 7,25 kr. årligt i perioden 2021 til 2023.

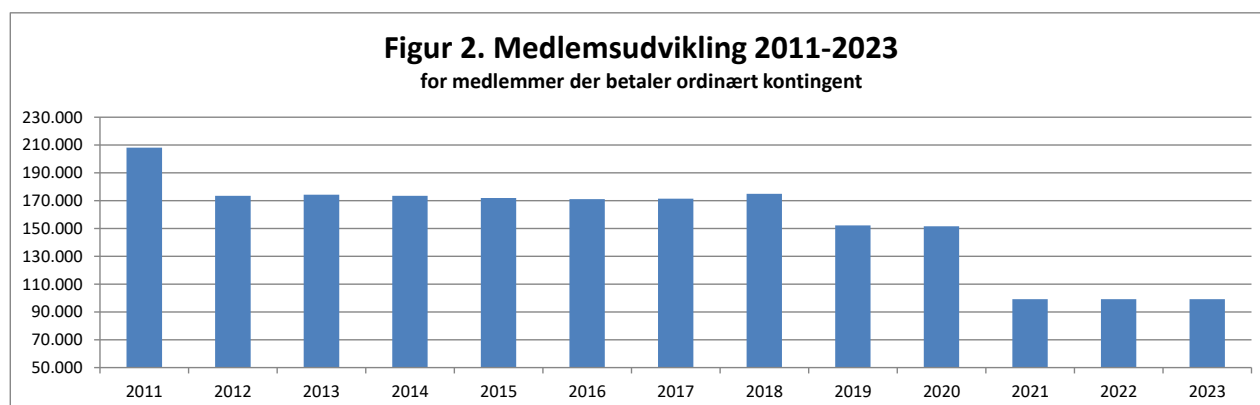
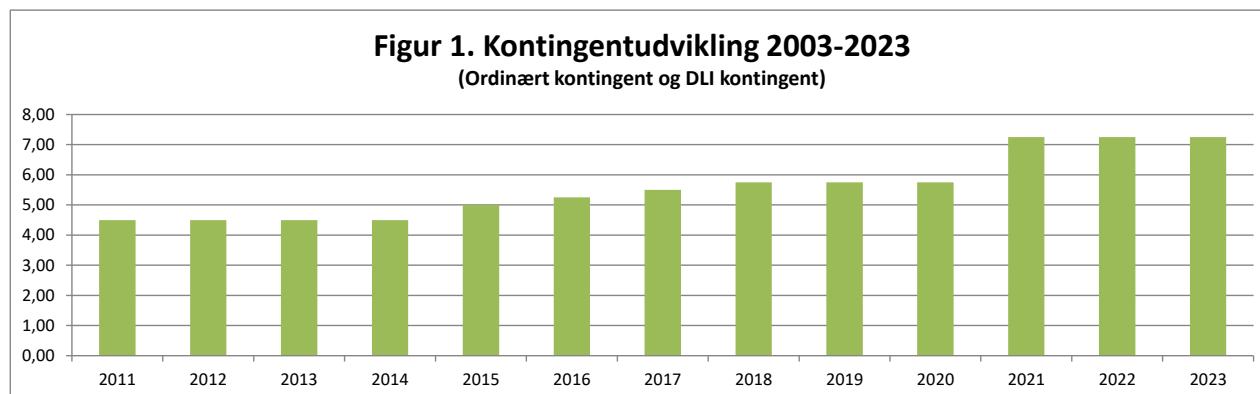
Betaling for DLI-samarbejdet betales i forhold til antal medlemmer i de enkelte organisationer.

Udviklingen i det samlede kontingentet i perioden 2011-2023 er vist i figur 1. Medlemsudviklingen i figur 2.

Den væsentligste årsag til faldet i 2012 var SL's udtræden af DUS. Faldet i 2019 skyldes omlægning af betalende medlemmer hos DM.

Fra 2021 betaler BUPL. alene kontingent til DLI.

Kontingentsatsen afrundes til nærmeste beløb, deleligt med 25 øre.



2 Sekretariat (Lønninger mv.)

Udgifterne omfatter lønninger, hjemmesiden, der hostes af DLF, og lokaleudgifter.

Udgiften reguleres med 1,55% i 2021 og 2,40% årligt i overslagsårene, svarende til KL's forventede lønstigninger i perioden.

3 Møder og rejser

	2021	2022	2023
DUS-FU møder	10.000	10.500	10.500
Oplægsholdere	20.000	16.500	21.000
DUS internat	60.000	0	63.000
Møder og rejser i alt	90.000	27.000	94.500

4 Nettoerenter

Der kalkuleres med en nettorente på -0,60 % af egenkapitalen. Renten svarer til DLF's rente i Lån & Spar Bank A/S

5 Differentieret tillægskontingent vedr. arbejdsskadesager

Der er anvendt samme fremskrivningsprocent som ved budgetlægningen i Danmarks Lærerforening, hvilket indebærer et kontingent på 5.050 kr. pr. arbejdsskadesag.

Beløbet overføres til DLF til dækning af sekretariatets opgaver vedr. arbejdsskadesager.

6 Grundkontingent til dækning af DLF's sekretariatsopgaver vedr. psykisk arbejdsmiljø

I 2002 besluttede DUS' forretningsudvalg, at organisationer tilmeldt ordningen betaler et løn- og pristalsreguleret grundbeløb på 35 kr. årligt pr. medlem (2002-niveau). Dette kontingent opkræves normalt omkring april måned.

Gundkontingentet udgør 55,50 kr pr. medlem i 2021.

Beløbet overføres til DLF til dækning af sekretariatets opgaver vedr. psykisk arbejdsmiljø.

7 A conto betaling for sager om psykisk rådgivning

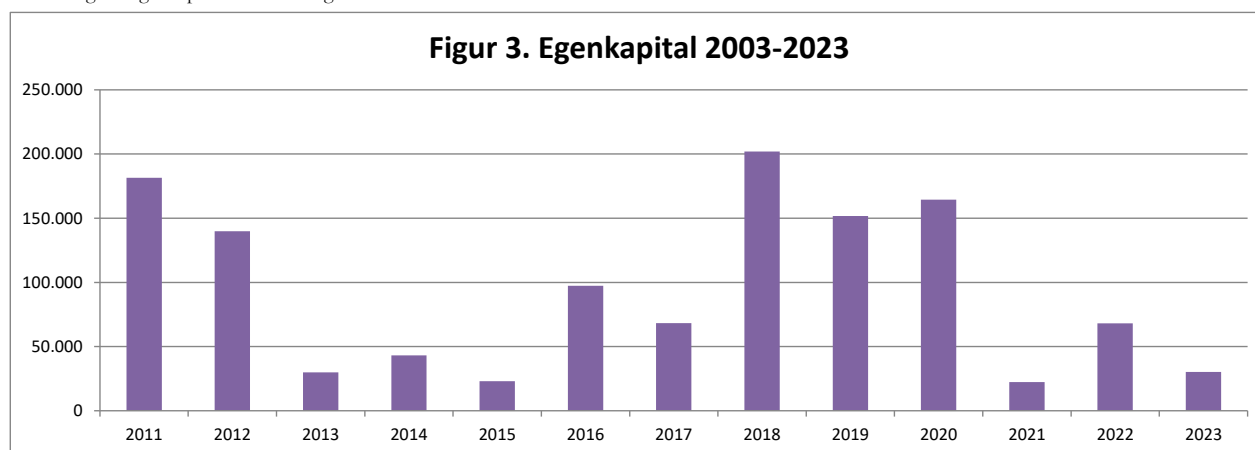
For organisationer, der er tilmeldt ordningen, opkræves en á conto betaling på 1.095,00 kr pr. sag (skønnet beløb) ganget det faktiske antal sager i 2020.

Ved budgetteringen er det faktiske antal sager i 2019 anvendt, da det faktiske antal sager i 2020 først kan opgøres i forbindelse med opkrævningen i foråret 2021.

Beløbet overføres til DLF til dækning af de faktiske udgifter til de psykologsamtaler, som rådgivningen visiterer organisationernes medlemmer til. Efter regnskabsåret reguleres betaling i forhold til organisationernes faktiske forbrug.

8 Egenkapital

Udviklingen i egenkapitalen er vist i figur 3.



PUNKT 4

Medlemsundersøgelse

- erfaringer med virtuel nødundervisning

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

- **Arbejdsforhold**
 - Højere tidsforbrug
 - Større arbejdsomængde – 77 %
 - Større kompleksitet – 76 %
- Ingen sammenhæng med fag eller erfaring med VU

Hvilken betydning vurderer du, at overgangen til fuld virtuel undervisning havde for dit tidsforbrug i forbindelse med...	Jeg brugte væsentligt mere tid	Jeg brugte lidt mere tid	Jeg brugte hverken mere eller mindre tid	Jeg brugte lidt mindre tid	Jeg brugte væsentligt mindre tid
	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.
Planlægning og forberedelse af undervisningen	56,2%	27,5%	13,5%	2,1%	0,7%
Skriftlig feedback	40,2%	26,3%	28,8%	3,5%	1,3%
Mundtlig feedback	12,5%	24,5%	35,5%	18,1%	9,4%
Faglig vejledning	16,8%	28,9%	40,1%	10,0%	4,2%
Mødeaktivitet	10,1%	17,9%	31,3%	25,7%	15,0%
Teknik (få anvendt software og hardware til at virke efter hensigten)	41,8%	40,1%	16,1%	1,3%	0,7%

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

▪ Arbejdsforhold – social kapital

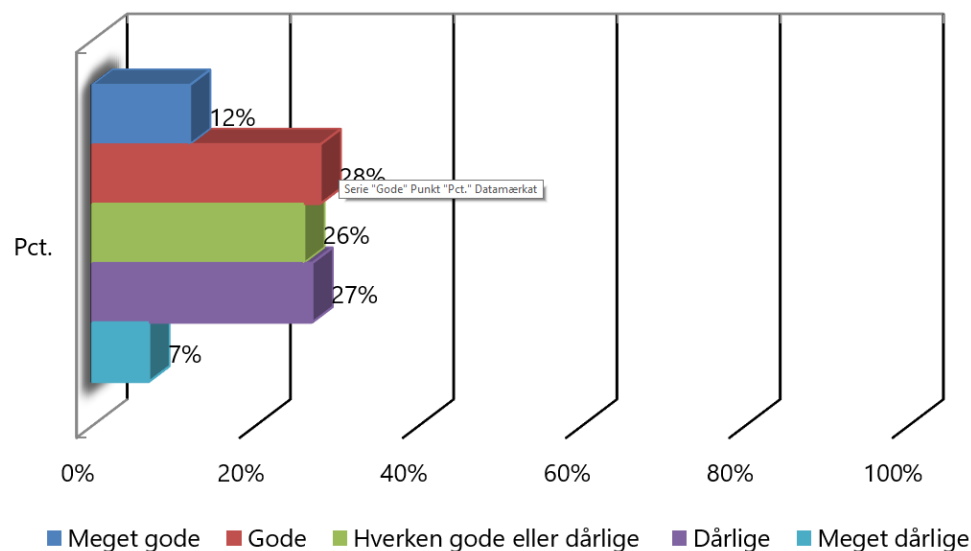
Når du tænker tilbage på perioden - i hvor høj grad vurderer du, at den var præget af:	I meget høj grad	I høj grad	Hverken i høj eller lav grad	I lav grad	I meget lav grad	Gns. score
Samarbejde mellem lærerne	5%	24%	26%	31%	14%	44
Samarbejde mellem ledelsen og lærerne	3%	21%	32%	29%	15%	42
Inddragelse af medarbejderne i forhold til beslutninger truffet af ledelsen	2%	11%	31%	32%	25%	33
Tillid fra ledelsen til at lærerne gjorde et godt stykke arbejde	39%	42%	14%	3%	2%	78
Tillid fra lærerne til at ledelsens beslutninger var gode	12%	36%	39%	10%	3%	61
En retfærdig fordeling af de ekstraordinære arbejdsopgaver	4%	16%	66%	10%	4%	52
Total						52

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

■ Arbejdsforhold

➤ Stor spredning i fysisk arbejdsmiljø og trivsel

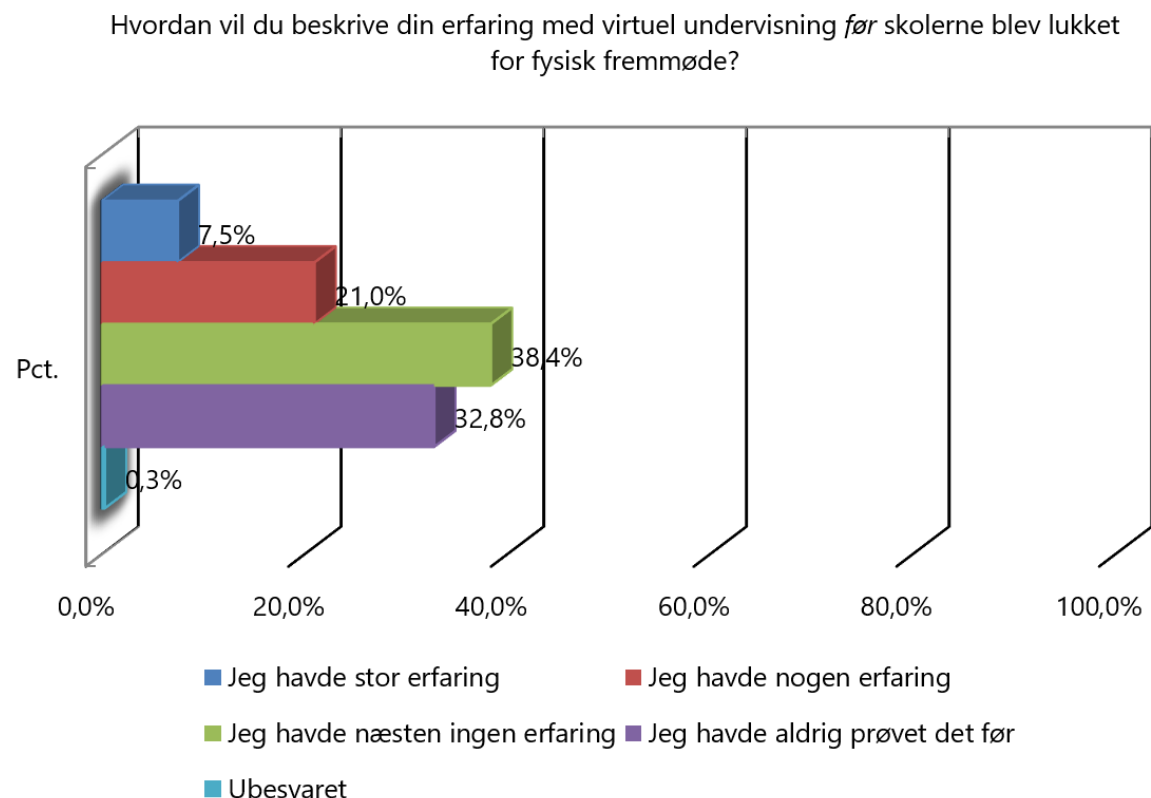
Hvad er din samlede vurdering af de fysiske rammer for dit arbejde i perioden
- dvs. det fysiske arbejdsmiljø på hjemmearbejdspladsen?



➤ Sammenhæng med alder, men ikke køn

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

- **Forudgående erfaringer med VU – 71 % med næsten ingen eller ingen erfaring**



DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

■ Opgaveløsning

- Flertal vurderer at kvalitet påvirkes negativt – ingen sammenhæng med fag eller hvorvidt faget har en praktisk/eksperimentel dimension

Hvordan vurderer du, at overgangen til fuld virtuel undervisning generelt påvirkede kvaliteten af...	Kvaliteten blev væsentligt højere	Kvaliteten blev højere	Ingen påvirkning	Kvaliteten blev lavere	Kvaliteten blev væsentligt lavere	Basis	Gns. score
	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.		
... planlægningen og forberedelsen	3%	21%	50%	23%	3%		49
... undervisningen	0%	3%	17%	63%	16%		27
... den skriftlige feedback	2%	23%	57%	14%	4%		52
... den mundtlige feedback	1%	11%	26%	46%	17%		33
... vejledningen (fx i forbindelse med SRP, SOP e.lign)	3%	15%	48%	27%	6%		46
Total						1971	41
<i>Beregning i procent, vandret. Beregningen er baseret på basis, ikke besvarede undtaget.</i>							
<i>Besvarelsene fordeler sig fra højre mod venstre på en skala fra 0 til 100 med spring på 25 point.</i>							

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

■ ”Professionelt manøvrerum”

Hvordan vurderer du, at perioden med fuld virtuel undervisning påvirkede dine muligheder for at...	Mulighederne blev væsentligt bedre	Mulighederne blev lidt bedre	Mulighederne blev hverken bedre eller dårligere	Mulighederne blev lidt dårligere	Mulighederne blev væsentligt dårligere		
	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.	Basis	Gns. Score
... fornemme og justere undervisningens forløb?	1%	4%	19%	39%	37%		23
... udfolde din personlige stil som lærer?	1%	4%	15%	36%	44%		20
... nå det påkrævede stof og opfylde de faglige mål?	1%	3%	31%	40%	25%		29
... følge den enkelte elevs/kursists faglige udvikling?	2%	11%	10%	32%	45%		23
... opfylde uddannelsens almendannende mål?	0%	1%	25%	42%	32%		24
Total						1925	24

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

- **Undervisningen – deltagelse og dialog**
 - Elevernes/kursisternes aktive deltagelse blev generelt mindre
 - Den aktive deltagelse blev påvirket mest for de elever/kursister, der normalt er tilbageholdende i undervisningen. Her er spredningen i vurderingen dog også størst. 30 % vurderer, at elevgruppens aktive deltagelse blev øget, mens 55 % vurderer et fald.
 - Godt og vel 80 % af lærerne vurderer, at *omfanget* af dialog i undervisningen (mellem elever og mellem elever og lærere) blev mindre.
 - Samtidig vurderer 8 % at *kvaliteten* af dialogen blev bedre. 73 % vurderer det modsatte.
- **Vurdering af elevernes motivation og udbytte meget negativ**
 - Sammenhæng med forudgående erfaring med VU, men ikke fag eller eksperimentel dimension

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

- **Virtuel undervisning i fremtiden – er 20 % meningsfuldt?**

Med din samlede erfaring som underviser - i hvor høj grad vil du da vurdere, at det er meningsfuldt, at 20 % af undervisningen i studieretningsforløb i dine fag i fremtiden foregår virtuelt?		
I meget høj grad		5%
I høj grad		11%
Hverken eller		21%
I lav grad		28%
I meget lav grad		35%
Basis	1897	

Sammenhæng med forudgående erfaring med VU – *ikke* alder, uddannelsestype eller fag

DE VIGTIGSTE RESULTATER – PÅ TVÆRS AF UDDANNELSERNE

- Behovet for efteruddannelse

Med udgangspunkt i dine erfaringer fra perioden - hvordan vurderer du dit eget behov for efteruddannelse i at undervise virtuelt?		
Jeg har et stort behov		20%
Jeg har et mindre behov		54%
Jeg har ikke behov for efteruddannelse		26%
Basis	1891	